



La Fondation s'est donné pour mission de rendre possible l'intégration complète au sein de la société des personnes en situation de handicap physique, en priorité, et de toute personne dont les besoins correspondent aux compétences et ressources de la Fondation. Nous proposons plusieurs secteurs d'activité qui permettent aux personnes en situation de handicap de bénéficier d'une formation et d'exercer une profession dans un environnement adapté. Solidarité, qualité et proximité sont les mots clés de la philosophie de notre entreprise sociale.

Afin de compléter notre équipe, nous recherchons, dès que possible, un ou une

## ASSISTANT(E) SOCIO-EDUCATIF(VE)

LIEU DE TRAVAIL	Atelier 6 <sup>ème</sup> sens - Confignon
ENTRÉE EN FONCTION	Dès que possible
TAUX D'ACTIVITÉ	80% à 100% à convenir
TYPE D'EMPLOI	Contrat à durée indéterminée
N. ANNONCE	2024.116
DÉLAI DE POSTULATION	31.08.2024
OFFRE	Interne-externe
RENSEIGNEMENTS	Nathalie Castant Ressources Humaines Tél : 022.309.11.31

### EXIGENCES

- **Un CFC d'assistant(e) socio-éducatif(tive) ou diplôme jugé équivalent.**
- **Une expérience d'au moins 2 ans dans le domaine du handicap.**
- **Une expérience ou des compétences dans le domaine de la cuisine et/ou de la restauration.**

### BUT DE LA FONCTION

- Au sein d'un atelier non productif, développer ou maintenir, par un accompagnement individualisé, les aptitudes, l'autonomie, les capacités de socialisation et de créativité des collaborateurs en situation de handicap.
- Conduire des activités de jour, individuelles ou groupales, mettant en valeur leurs compétences et leur rôle social, dans un accueil à visée inclusive.
- Concevoir, développer et réaliser des projets professionnels personnalisés sur la base de la recherche du partenariat.
- Participer et mener des projets d'activités internes, mais également transversaux et en réseau.



## ASSISTANT(E) SOCIO-EDUCATIF(VE)

### VOTRE PROFIL

- Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire.
- Capacité d'adaptation face à des situations complexes.
- Sens des responsabilités.
- Sens relationnel développé et aisance dans la communication.
- Capacité d'analyse.
- Maîtrise des outils informatiques usuels.
- Connaissance des outils de facturation, d'offres et de planification, un atout.

### NOUS PROPOSONS

- Un travail d'une rare richesse dans une équipe pluridisciplinaire, et dans une fondation aux multiples activités.
- La possibilité d'accéder à des formations en lien avec la mission.

Nous vous remercions de bien vouloir nous faire parvenir votre dossier **complet** (lettre de motivation, CV, copies des diplômes et certificats de travail) par email uniquement : [recrutement@foyer-handicap.ch](mailto:recrutement@foyer-handicap.ch)